
למועצה מקומית לקייה
למחלקה לשירותים חברתיים
דרוש/ה 2 משרות של עו"ס משפחה
מס' מכרז 4/2022

דרוג: עו"ס
דרגה: ז'א – ט'
היקף משרה: 100%
כפיפות: מנהל המחלקה
תיאור המשרה:

1. מטפל בלקוחות במטרה לשפר תפקודם האישי המשפחתי והחברתי, ע"י ייעוץ, טיפול ישיר ועקיף והפניה למוסדות ושירותים רלבנטיים עפ"י השיטות והמיזמוניות המקובלות במקצוע.
2. פועל בהתאם למדיניות משרד העבודה והרווחה והמחלקה לשירותים חברתיים.
3. מפתח ומקיים קשרים עם אנשים ומוסדות בקהילה, למען קידום שרותי המחלקה וטיפול באוכלוסיות היעד.
4. משפר מצבן של אוכלוסיות שבטיפולו באמצעות הפעלת תכניות אישיות, משפחתיות, קבוצתיות וקהילתיות.
5. מקיים מפגשים ושיחות עם הלקוחות לצורך איתור וטיפול.
6. מקיים קשר עם הלקוחות במוסדות ועורך שם ביקורים לשם הבטחת המשכיות הטיפול.
7. נוקט יוזמה לאיתור בעיות וצרכים חברתיים בקהילה ומציגם לפני הממונים עליו.
8. מפעיל, מדריך ומנחה עובדים סמך-מקצועיים ומתנדבים (לאחר שקיבל הכשרה מתאימה לכך).
9. מבצע את עבודתו לפי תכנית עבודה. מתחיל ומסיים טיפולים בצורה מבוקרת.
10. מנהל רישום ומעקב אחר התכניות הטיפוליות ומדווח לממונים בכתב ובעל פה, כנדרש.
11. משתתף בוועדות בדיונים בהתאם להנחיות הממונים עליו.
12. מפעיל חוקים ותקנות רלבנטיים לצרכי הטיפול.
13. חבר פעיל בצוות השכונתי כולל בקביעת סדרי עדיפויות בצוות או במדור, ושותף באחריות הכוללת לאוכלוסייה.

השכלה:

- תואר ראשון (B.A) בעבודה סוציאלית.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- יוזמה, מוטיבציה, תודעת שרות גבוהה ויחסי אנוש מעולים.

המעוניינים ימלאו שאלון בצירוף קורות חיים, תצלומי תעודות רלוונטיות ומסמכים המעידים על ניסיון, את הטפסים ניתן לקבל בבניין המועצה.

הצעות שאליהן לא יצורפו המסמכים הדרושים לא ייענו.

קורות חיים יש לשלוח לא יאוחר מיום 31.03.2022 דואר אימייל - jamal@laqye.muni.il
בצירוף כל התעודות והמסמכים הרלוונטיים לידי מחלקת משאבי אנוש.
הועדה תחליט על הפניית מועמדים למבחן התאמה מקצועי.

דרכי התקשרות: טלפון 086512370

בברכה,

מחמד טלאקה
מנהל משאבי אנוש